



## Busnes a Gweinyddu

Mae'r cymhwyster hwn wedi'i fwriadu ar gyfer unigolion sy'n gweithio mewn rôl gefnogol ac sy'n sicrhau bod gwybodaeth ac adnoddau'n cael eu darparu ar gyfer eraill. Fe all fod ganddynt eisoes brofiad o sgiliau swyddfa sy'n eu galluogi i weithio'n effeithlon ac i helpu i gynyddu cynhyrchiant busnes.

### Addasrwydd:

Mae'r cymhwyster hwn yn addas ar gyfer unigolion cryf eu cymhelliant sy'n dangos diddordeb mewn busnes ac sydd ag agwedd hyderus. Mae hyn yn cynnwys y rhai sydd â'u bryd ar ddechrau gyrfa fel gweinyddwr neu'r rhai sydd eisoes yn gweithio yn y sector ac sy'n dymuno gwella'u rhagolygon gyrfa.

### Ymrwymiad:

- Presenoldeb mewn sesiynau asesu a gweithdai\* a gynhelir yn itec Wreccsam
- Amser a chymorth i gasglu tystiolaeth yn y gweithle
- Ymweliadau â'r gweithle gyda'ch Ymarferydd Dysgu a Datblygu, pan all fod angen i chi gael eich rhyddhau o'ch dyletswyddau gwaith

*\*Bydd yr holl ymweliadau a sesiynau'n cael eu cynnal ar ddyddiadau y cytunwyd arnynt rhwng pawb*

### Cyflawniad:

- Diploma Lefel 2 mewn Busnes a Gweinyddu
- Sgiliau Hanfodol Cymru Lefel 1 Cyfathrebu
- Sgiliau Hanfodol Cymru Lefel 1 Cymhwyso Rhif
- Sgiliau Hanfodol Cymru Lefel 1 TGCh

### Gyrfaoedd:

- Gweinyddwr
- Derbynnydd
- Gwas Swyddfa

### Dilyniant:

- Lefel 3 mewn Busnes a Gweinyddu

I gael rhagor o wybodaeth am yr holl gyfleoedd dysgu, cysylltwch â...

01978 367100 • [www.wrexhamitec.co.uk](http://www.wrexhamitec.co.uk) • [itec@wrexham.gov.uk](mailto:itec@wrexham.gov.uk)

Itec Wreccsam, Uned 19 Ystâd Ddiwydiannol Whitegate, Wreccsam LL13 8UG

